

ESTATUTS

GREMI D'ARTESANS CANSALADERS - XARCUTERS DE LES COMARQUES DE LLEIDA

CAPITOL I CONSTITUCIÓ I RÈGIM JURÍDIC

ARTICLE 1.- DENOMINACIÓ.

D'acord amb el que determina la Llei 19/1977 d'1 d'abril, l'Estatut de Catalunya i disposicions d'obligat compliment per les organitzacions professionals, es constitueix l'organització professional sense afany de lucre denominada **GREMI D'ARTESANS CANSALADERS - XARCUTERS DE LES COMARQUES DE LLEIDA** (en endavant, el Gremi), que es regirà per les disposicions dels presents Estatuts.

Podran associar-se totes aquelles persones naturals o jurídiques que, reunint les condicions legals exigides per desenvolupar l'activitat comercial, realitzin alguna de les activitats classificades com a pròpies dels professionals detallistes i elaboradors de productes càrnics.

ARTICLE 2.- ÀMBIT TERRITORIAL I TEMPORAL.

El Gremi, té l'àmbit de la província de Lleida i la seva durada és indefinida.

Tindrà el seu domicili social a Lleida, avinguda Blondel, núm. 11, 5è pis, que podrà ser traslladat per acord de la Junta Directiva.

ARTICLE 3.- PERSONALITAT JURÍDICA

El Gremi, tindrà plena capacitat jurídica i capacitat d'obrar podent, en conseqüència, adquirir, alienar, béns, mobles, immobles i administrar-los, així com exercitar davant dels Tribunals o davant de qualsevol altre organisme jurisdiccional o de l'Administració, les accions i drets que procedeixin amb les Lleis.

El Gremi podrà dissoldre's o fusionar-se en o altres gremis d'acord amb les normes estatutàries. Tanmateix, podrà federar-se o confederar-se amb entitats empresarials.

ARTICLE 4.- CARÀCTER PROFESSIONAL.

El Gremi, tindrà total independència respecte a l'Administració, als Partits Polítics, i a les Centrals Sindicals Obreres.

ARTICLE 5.- RESPONSABILITAT CIVIL.

El Gremi respondrà amb tots els seus béns dels deutes contrets, no podent fer-se extensius als seus agremiats responsabilitats que no hagin estat contretes expressament per ells.

CAPITOL II

ARTICLE 6.- FINALITATS DEL GREMI.

Correspon al Gremi representar i defensar els interessos professionals dels agremiats. Així mateix, col·laborarà amb els organismes interessats en estudiar i resoldre els problemes relacionats amb el seu sector, en especial les finalitats del Gremi seran les següents:

- 1) La promoció, defensa i tutela dels interessos generals dels agremiats.
- 2) La dignificació de la professió i el foment de la seva major productivitat i qualitat.
- 3) Fomentar i desenvolupar les activitats professionals, assistencials i culturals dels agremiats.
- 4) Promoure la divulgació i el coneixement dels treballs i temes relacionats amb la
- 5) Formular i portar a la pràctica programes de formació, promoció i assistència dels agremiats.
- 6) L'estudi i solució dels problemes propis de l'activitat dels agremiats, de la seva producció, transformació i comercialització, proposant i col·laborant en quantes mesures es considerin pertinents per la seva millor orientació o reestructuració de la mateixa.
- 7) Participar, de conformitat amb les normes legals, en Entitats, Corporacions i Organismes de l'Administració, en representació dels agremiats.
- 8) Impulsar el desenvolupament de tècniques i modalitats que afavoreixin les característiques de la producció dels agremiats.
- 9) Promoure i participar en Fires, Exposicions i Mercats Nacionals o Internacionals de productes dels seus agremiats.
- 10) Promoure la negociació del conveni laboral sectorial i la participació institucional en els afers socials que afectin a les empreses agremiades.
- 11) En general, totes aquelles funcions que afectin els interessos de tota mena, de la professió.

Les finalitats ressenyades anteriorment no constitueixen, de cap manera, limitacions per a l'actuació del Gremi, doncs la seva enumeració es realitza a títol orientatiu, i, tenint sempre present que la finalitat específica del Gremi és la de propugnar i aconseguir solucions pràctiques i eficaces per tots aquells problemes que afectin al sector.

CAPITOL III DELS AGREMIATS

ARTICLE 7.- MEMBRES.

Podran ser membres del Gremi els professionals detallistes i elaboradors de productes càrnics que observin les disposicions legals vigents i complint les condicions fixades en els presents Estatuts, es dediquin a les activitats referents a la seva professió.

ARTICLE 8.- INGRÉS I SEPARACIÓ.

L'ingrés o separació dels membres del Gremi serà plenament lliure i voluntària, fora d'aquells casos d'expulsió, acordats en la forma que legalment procedeixi.

Tractant-se d'Associacions o d'altres formes de persones jurídiques, per afiliar-se al Gremi serà necessari:

- 1) Presentar un escrit de sol·licitud.
- 2) Adjuntar a l'escrit relació dels socis o membres de l'entitat jurídica, detallant el corresponent nom, cognoms i número d'Identificació Fiscal.

Tots els membres de l'entitat jurídica corresponent seran agremiats i tindran els mateixos drets i obligacions que els altres agremiats.

Causarà baixa en el Gremi qui cessés en l'exercici com a detallista i elaborador de productes càrnics o qui voluntàriament ho manifesti per escrit, tenint que complir les obligacions que en el Capítol relatiu al règim econòmic s'assenyalin.

Així mateix, serà causa de baixa en el Gremi l'expulsió decidida per acord de la Comissió Permanent, que serà recurrible davant de l'Assemblea General.

ARTICLE 9.- DRETS DELS AGREMIATS.

Són drets dels agremiats:

- a) Elegir i ser elegits pels llocs de representació i càrrecs directius.
- b) Exercir la representació que en cada cas se'ls confereixi.
- c) Assistir a les reunions de l'Assemblea General i a les d'aquells altres òrgans del Gremi als quals tinguin dret, realitzant en tots lliurement el seu vot.
- d) Intervenir, emetent el seu vot, en el debats de les reunions en les que tingui dret a prendre part.
- e) Informar i ser informat de les actuacions del Gremi.
- f) Intervenir en la gestió econòmica del Gremi i examinar els llibres de comptabilitat, d'actes, i quants documents es refereixin a la seva marxa tan administrativa com estadística.
- g) Expressar les seves opinions i presentar mocions en matèria i assumptes d'interès pel Gremi.
- h) Exercitar el vot de censura contra l'actuació de qualsevol càrrec directiu.
- i) Utilitzar els serveis de tota mena que es creïn en el Gremi.
- j) Separar-se lliurement del Gremi.
- k) Recórrer, per escrit raonant, davant el President, en el cas de ser perjudicat en els seus drets.
- l) Qualsevol altre reconegut per acord del Gremi.

ARTICLE 10.- DEURES DELS AGREMIATS.

Són deures dels agremiats:

- a) Ajustar la seva actuació a les disposicions d'aquests Estatuts.
- b) Complir els acords adoptats per l'Assemblea i de la Junta Directiva.
- c) Respectar els altres socis i la lliure manifestació d'opinions, així com no entorpir, directa o indirectament, les activitats del Gremi.
- d) Facilitar informació solvent i responsable sobre qüestions que, sense ser reservades, siguin requerides pels Òrgans de Govern del Gremi.
- e) Pagar les quotes que s'estableixin, tant ordinàries com extraordinàries.

- f) Observar el companyerisme i col·laboració necessària, en interès del bon funcionament del Gremi.
- g) Actuar professionalment dintre de les normes deontològiques.
- h) Acatar quants aspectes resultin de l'aplicació de les disposicions legals per acord del Gremi.

ARTICLE 11.- SANCIONS.

L'incompliment per part dels agremiats dels deures indicats a l'article anterior, podran donar lloc a sanció per part de la Comissió Permanent. Aquesta sanció podrà ser recorreguda davant de l'Assemblea General.

Les sancions podran ser d'amonestació o d'expulsió del Gremi depenent de la gravetat de l'incompliment.

No es podrà sancionar a cap agremiat sense haver-se-li donat l'oportunitat de defensar-se prèviament davant del President del Gremi, i en cas d'expulsió si es recorre, davant de la Comissió Permanent.

CAPITOL IV DELS ÒRGANS DE GOVERN

ARTICLE 12.- ÒRGANS DE GOVERN.

Són òrgans de Govern del Gremi:

1. L'Assemblea General
2. La Junta Directiva

ARTICLE 13.- ASSEMBLEA GENERAL

L'Assemblea General és el suprem òrgan de Govern del Gremi, integrada per la totalitat dels socis de ple dret. Es reunirà una vegada a l'any, en sessió ordinària, per aprovar els pressupostos, balanços, quotes, Memòria d'Activitats i demés assumptes de l'Ordre del Dia.

En sessió extraordinària es reunirà quantes vegades sigui precís o necessari, per acord de la Junta Directiva o per sol·licitud escrita d'una cinquena part d'agremiats de ple dret, com a mínim.

Una vegada constituïda l'Assemblea General, no podran estudiar-se més que aquells punts o qüestions fixades en la convocatòria, i els seus acords s'adoptaran per majoria simple de vots de socis de ple dret presents i/o representats.

ARTICLE 14.- CONVOCATÒRIES.

La convocatòria per l'Assemblea General Ordinària serà feta pel President amb deu dies d'antelació, com a mínim, a la data fixada, mitjançant comunicació escrita, que podrà ser enviada per correu ordinari o per correu electrònic, o per qualsevol altre mitjà tecnològic que en garanteixi la recepció, en la que es fixarà la data, lloc, hora de la reunió i l'Ordre del Dia.

El mateix termini serà necessari per a les reunions extraordinàries, a no ser que circumstàncies d'urgència aconsellin el contrari, per la qual cosa podrien pel coneixement de tots els interessats publicar-se anuncis en diaris o a través d'altres mitjans de difusió, o per avís telefònic.

ARTICLE 15.- PARTICIPANTS A L'ASSEMBLEA.

Tindran dret a participar i a estar representats a l'Assemblea tots els socis de ple dret del Gremi. També podran assistir aquelles persones que, en qualitat d'assessors o tècnics estiguin facultats per la Junta Directiva per concórrer; aquests tindran dret a emetre la seva opinió però no a participar en les votacions. Els socis honoraris i els socis col·laboradors tindran veu però no vot a les assemblees.

Els socis de ple dret que no poguessin assistir, podran delegar la seva representació en qualsevol altre soci de ple dret. Aquestes delegacions hauran d'estar acreditades per escrit i en forma suficient en cada cas.

ARTICLE 16.- VOTACIONS.

Cada agremiat de ple dret tindrà en les Assemblees Generals un vot. Per a exercir aquest vot, és precís que l'agremiat estigui al corrent dels pagaments de les quotes gremials.

El vot serà lliure i directe, i si algun agremiat ho demana serà secret.

Els acords es prendran per simple majoria de vots dels assistents, menys en els casos següents en que serà necessari la majoria de dos terços de vots dels assistents:

- a) expulsió d'un agremiat
- b) aprovació i modificació del Estatuts,
- c) integració amb altres entitats empresarials.
- d) dissolució del Gremi

ARTICLE 17.- ACORDS

Perquè l'Assemblea pugui adoptar acords vàlids, serà precís que en primera convocatòria es trobin presents o representats la meitat més un dels agremiats de ple dret. Passats quinze minuts de l'hora assenyalada, es podran prendre acords en segona convocatòria qualsevol que sigui el nombre d'assistents.

ARTICLE 18.- EXECUCIÓ DELS ACORDS.

Els acords, una vegada aprovats, obligaran a tots els agremiats, inclòs als no assistents, i tindran força executiva, excepte que es determini suspendre la seva execució per acord de l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

ARTICLE 19.- ACTES.

Els acords de l'Assemblea General es faran constar en acta subscripta i signada pel Secretari, amb el vistiplau del President, en la qual es reflecteixen els acords adoptats així com resum de les opinions emeses quan no s'obtingui unanimitat de criteri o així ho demanin els interessats.

ARTICLE 20.- PRESIDÈNCIA DE L'ASSEMBLEA.

L'assemblea serà presidida pel President del Gremi i actuarà de Secretari el Secretari de la Junta Directiva.

En cas d'absència del President o del Secretari faran les seves funcions les persones que lliurement esculli l'Assemblea.

Qui presideixi l'Assemblea dirigirà les discussions i donarà forma als acords que es proposin per ser objecte, si s'escau, de votació. Quan consideri el President que un

assumpte es troba suficientment debatut, donarà per finalitzada la deliberació sobre el mateix.

ARTICLE 21.- FACULTATS DE L'ASSEMBLEA GENERAL.

Són facultats de l'Assemblea General:

- a) Aprovar i modificar el Estatuts del Gremi i el Reglament de règim interior.
- b) Adoptar els acords pertinents en relació amb la representació, gestió i defensa dels interessos del Gremi i dels seus membres, sense perjudici de delegar en la Junta directiva l'execució d'aquells propis de la seva competència.
- c) Aprovar els programes i plans d'actuació del Gremi i la creació de serveis.
- d) Conèixer i aprovar anualment la gestió de la Junta Directiva, així com el pressupostos, balanços i quotes i bestretes, tant individuals com col·lectives.
- e) Elegir i, en el seu cas separar-los, el President del Gremi i els vocals que han de formar la Junta Directiva.
- f) Adoptar acords relatius a la compareixença davant els Organismes Públics per a la interposició de tota mena de recursos tendents a defensar els interessos professionals del Gremi.
- g) Prendre acords pertinents a la fusió o unió amb altres associacions o entitats empresarials.
- h) Aprovar la dissolució del Gremi.
- i) Resoldre els recursos que se li presentin en matèria de sancions.
- j) I, en general, entendre i actuar sobre els assumptes que per Llei estiguin encomanats a l'Assemblea General.

ARTICLE 22.- PRESENTACIÓ DE CANDIDATURES.

El President, amb un termini de 30 dies anteriors a la renovació dels càrrecs de la Junta Directiva, informará als socis de ple dret de la facultat que tenen de presentar candidatures mitjançant avís fet públic de conformitat al que disposen els presents estatuts.

A partir d'aquesta notificació, els socis de ple dret podran presentar a la Secretaria del Gremi i amb un termini anterior a 10 dies de la data d'elecció, les candidatures amb la llista dels socis de ple dret que desitgin presentar-se per concórrer a l'elecció de President de la Junta Directiva i el seu equip de vocals, entre els que estaran designats un Vice-President, un Secretari i un Tresorer-Comptador.

Si tan sols es presentés una candidatura, aquesta quedarà proclamada automàticament sense necessitat de cap votació.

ARTICLE 23.- LA JUNTA DIRECTIVA.

La Junta Directiva és l'òrgan d'actuació encarregat de vetllar pel compliment dels acords de l'Assemblea General, i assumeix les funcions i competència d'aquesta en el període reglamentari comprès entre dues convocatòries successives de les mateixes.

Essent el Gremi una entitat plural, es procurarà que la composició dels integrants de la Junta sigui fidel reflex d' aquesta pluralitat, tant en termes de gènere, com de localització comarcal o d'estructura empresarial

La Junta Directiva estarà formada per un mínim de 5 i un màxim de 10 membres.

En cas que per qualsevol causa algun membre de la Junta Directiva cesses, aquesta designarà a un soci de ple dret del Gremi per a substituir-lo, donant compte per la ratificació del seu nomenament en la primera Assemblea general que es convoqui. Fins que no sigui ratificat, tindrà veu però no vot a la Junta Directiva.

Dels acords de la Junta Directiva s'aixecarà l'oportuna Acta per part del Secretari i signada pel President.

La duració dels càrrecs serà de quatre anys, podent ser reelegibles per un màxim de dos mandats consecutius o tres d'alterns. A aquets efectes no computaran els mandats iniciats amb anterioritat a l'aprovació dels presents Estatuts.

ARTICLE 24.- FACULTATS DE LA JUNTA DIRECTIVA.

Amb caràcter general seran funcions i competència de la Junta Directiva:

- a) Vetllar pel compliment dels acords de l'Assemblea General
- b) Prendre l'acord de sanció als agremiats.
- c) Realitzar totes aquelles activitats necessàries per la millor eficàcia i desenvolupament del Gremi.
- d) Proposar a l'Assemblea General els programes d'actuacions i gestió corporativa.
- e) Preparar i conèixer el desenvolupament del Pressupost d'ingressos i despeses, de conformitat amb el que s'estableix en les disposicions vigents sobre Règim Econòmic-Administratiu de les Entitats Sindicals.
- f) Organitzar, inspeccionar i vetllar pel normal funcionament dels serveis del Gremi.
- g) Crear quantes Comissions de Treball consideri necessàries, al front de les quals hi haurà un Vocal de la Junta Directiva.
- h) Aprovar i cuidar del compliment dels Reglaments Interns de les Comissions de Treball.
- i) Decidir sobre l'admissió de nous agremiats.
- j) Decidir i dur a terme la celebració dels actes socials, així com l'assistència a Fires, Exposicions, concurrència a Mercats, etc.
- k) Adoptar acords relacionats amb tota mena de recursos i accions davant qualsevol organisme o jurisdicció.
- l) Inspeccionar la Comptabilitat del Gremi.
- m) Totes aquelles funcions que siguin pròpies de la seva funció directiva, representativa i administrativa del Gremi, així com les demás atribucions que els delegui l'Assemblea General.

ARTICLE 25.- CONVOCATÒRIES DE LA JUNTA DIRECTIVA.

La Junta Directiva es reunirà de forma ordinària, com a mínim, dos vegades l'any a la seu social del Gremi, i en caràcter extraordinària sempre que la convoqui el President del Gremi o quan ho sol·licitin un mínim de tres membres de la Junta Directiva.

La convocatòria es farà de la mateixa forma que la de l'Assemblea General Ordinària.

ARTICLE 26.- VOTACIÓ EN LA JUNTA DIRECTIVA.

Els acords de la Junta Directiva es prendran per majoria de vots entre els membres presents. El vot del President serà decisiu en cas d'empat. Els vots seran lliures i directes. Si algun membre ho demana seran secrets.

Dels acords de la Junta Directiva s'aixecarà l'oportuna Acta per part del Secretari que signarà junt amb el President.

ARTICLE 27- EL PRESIDENT.

Durant el seu exercici de mandat, el President ostentarà la representació del Gremi i entre altres tindrà les atribucions següents:

- a) Exercir la presidència del Gremi.
- b) Vetllar per la realització dels fins del Gremi.
- c) Representar al Gremi en tots els actes i contractes com representat legal del mateix, davant els poders públics, autoritats, organismes públics i privats, així com, en judici i fora d'aquest. Podrà atorgar poders necessaris, tant a Procuradors dels Tribunals com a terceres persones, inclús per substituir-lo.
- d) Convocar, presidir, suspendre i alçar les reunions de l'Assemblea General i Junta Directiva i demés òrgans del Gremi i dirigir les deliberacions, decidint els empats amb vot de qualitat.
- e) Coordinar els interessos del Gremi amb els de les Federacions i demés organismes i traslladar als òrgans competents els acords i peticions acordats.
- f) Fer complir els acords dels Òrgans del Govern del Gremi i les disposicions legals que li afecten.
- g) Ordenar la confecció dels pressupostos i desenvolupar la gestió econòmica conforme als mateixos, actuant d'ordenador de pagaments.
- h) Prendre quantes resolucions siguin necessàries en cas d'urgència, donant compte d'elles a la Junta Directiva a la primera reunió que es celebri.
- i) En general, quantes atribucions puguin correspondre-li de conformitat amb aquests Estatuts i les normes legals vigents.

ARTICLE 28.- EL VICE-PRESIDENT.

El Vice-President substituirà al President del Gremi en cas de malaltia, absència o vacant.

ARTICLE 29.- EL SECRETARI.

Correspon al Secretari les funcions següents:

- a) Exercir la Secretaria de l'Assemblea General, i de la Junta Directiva.
- b) Convocar, per ordre del President, les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva, redactar l'ordre del dia i l'acta de les reunions, certificar els seus acords i aquells documents que s'hagin d'expedir.
- c) Portar els Llibres d'Actes de l'Assemblea General i de la Junta Directiva, que firmarà conjuntament amb el President.
- d) Portar al dia el Llibre de Registre de Socis del Gremi.
- e) Redactar la Memòria Anual.
- f) Custodi del segell del Gremi.
- g) Com a norma general, aquelles que siguin encomanades i pròpies de la funció de Secretari.

ARTICLE 30.- EL TRESORER-COMPTADOR.

Seran del Tresorer-Comptador les atribucions següents:

- a) Recaptació i custòdia dels fons del Gremi.
- b) Dirigir i portar la comptabilitat del Gremi, prenent raó i portant compte dels ingressos i despeses, prèvies les oportunes autoritzacions o intervenint en general en les operacions econòmiques.
- c) Formalitzar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses, balanços i estats de comptes, que han de ser presentades a la Junta Directiva per a la seva posterior aprovació per l'Assemblea General.
- d) En general quantes resultin de la seva condició de Tresorer-Comptador.

La gestió pròpia de l'administració i comptabilitat del patrimoni i recursos econòmics del Gremi correspondrà al Tresorer-Comptador, qui actuarà sempre seguint les instruccions de la Junta Directiva, donant compte de la seva actuació.

CAPITOL V RÈGIM ECONÒMIC-ADMINISTRATIU

ARTICLE 31.- ADMINISTRACIÓ RECURSOS.

El Gremi té plena autonomia i independència en quant a l'administració dels seus recursos, siguin pressupostaris o patrimonials, que aplicarà al compliment dels seus fins, d'acord amb l'establert en la Llei 19/1977 d'1 d'abril i en aquests Estatuts.

ARTICLE 32.- PATRIMONI.

El patrimoni del Gremi estarà integrat per:

- a) Els bens i drets que actualment posseeix i els que adquireixi d'aquí en endavant.
- b) Les donacions legals i qualsevol dret adquirit a títol lucratiu. Les herències seran acceptades, en tot cas, a benefici d'inventari.
- c) Les accions, títols i demés documents representatius del capital de les Empreses Públiques o Privades i les obligacions o títols anàlegs dels quals el Gremi sigui titular.
- d) Els drets de propietat incorpòral que poden posseir.

ARTICLE 33.- BENS IMMOBLES.

La titularitat del patrimoni immoble quedarà degudament reflectida en el Registre de la Propietat a través de la corresponent inscripció, que s'instarà obligadament sota responsabilitat, pel òrgan competent de govern del Gremi.

ARTICLE 34.- L'INVENTARI.

L'inventari dels bens i drets propietat del Gremi, classificats i valorats econòmicament, serà actualitzat cada any.

ARTICLE 35.- RECURSOS ECONÒMICS

El Gremi disposarà dels recursos econòmics següents:

a) Les quantitats recaptades en concepte de quotes específiques. Les quotes seran individuals i col·lectives. Les últimes es fixaran per aquells agremiats que pertanyin a altres associacions o entitats jurídiques. La quota col·lectiva constarà d'un mòdul que es multiplicarà pel número de persones físiques membres de les associacions o d'altres formes de persones jurídiques.

b) Els productes i rendes dels seus béns, els interessos dels seus comptes bancaris i els demés productes financers.

c) Les donacions, subvencions i aportacions que rebi.

d) Qualsevol altre recurs obtingut de conformitat amb les disposicions legals i els preceptes estatutaris.

ARTICLE 36- PRESSUPOST.

El funcionament econòmic del Gremi es regularà en règim de pressupost:

a) El pressupost ordinari serà l'expressió xifrada de les obligacions concretes durant un any en relació amb els serveis a mantenir pel Gremi, així com el càlcul dels recursos i medis dels que disposa per cobrir aquelles atencions.

b) Prèviament les autoritzacions que corresponguin, podrà establir-se un pressupost especial, independent de l'ordinari, quan per tractar-se d'activitats econòmiques separades de les funcions ordinàries del Gremi o pel caràcter dels serveis a satisfer i la procedència dels recursos convingui verificar l'atribució de les despeses i ingressos destinats a atencions generals d'altres que estiguin afectats a necessitats específiques.

c) La dotació d'obres i serveis no inclosos en els suposats de l'apartat anterior podran ser objecte de pressupostos extraordinaris.

ARTICLE 37.- APROVACIÓ ECONÒMICA.

L'aprovació del pressupost correspon a l'Assemblea General i a la Junta Directiva correspon la formulació del projecte, prèviament les propostes pertinents.

Es posaran a disposició de l'Assemblea General la Memòria i quanta documentació complementària sigui sol·licitada pel seu examen.

La Junta Directiva presentarà a l'Assemblea General la liquidació de comptes i el balanç corresponent a l'exercici anterior.

ARTICLE 38.- DESPESES.

L'ordenació general de despeses correspon a la Junta Directiva.

No podrà autoritzar-se cap despesa extraordinària que no tingui consignació prèvia en el pressupost, sense l'oportú expedient i la seva aprovació per l'Assemblea General.

La comptabilitat del Gremi reflectirà amb exactitud i claredat tota la seva activitat econòmica i financera, tant patrimonial com pressupostària, que haurà d'ajustar-se al Pla General de Comptabilitat.

ARTICLE 39.- NORMES SUBSIDIÀRIES.

El desenvolupament de les normes sobre el Règim Econòmic-Administratiu del Gremi que s'han establert en els articles anteriors, s'efectuarà dins el Reglament del Règim Interior que pugui aprovar l'Assemblea General.

ARTICLE 40.- DIRECCIÓ ADMINISTRATIVA.

La direcció i execució dels serveis i encàrrecs d'ordre tècnic, administratiu i subaltern, estarà a càrrec del personal contractat per la Junta Directiva, de conformitat amb les disposicions laborals vigents. Aquest personal estarà sota l'autoritat i dependència de la Junta Directiva.

CAPITOL VI RÈGIM DE MODIFICACIÓ, FUSIÓ I DISSOLUCIÓ

ARTICLE 41.-

Aquests estatuts es poden modificar, en virtut d'acord de l'Assemblea General, amb el vot favorable de tres cinquenes parts dels agremiats presents o representats amb dret a vot.

El projecte de modificació l'ha de proposar la Junta Directiva o un nombre de socis que representi, almenys, la desena part dels agremiats i s'ha de trametre a tots els membres del Gremi amb una antelació mínima de vint dies naturals.

Cal seguir el mateix procediment per a la fusió amb altres associacions anàlogues.

ARTICLE 42.-

El Gremi podrà dissoldre's també pels motius següents:

- a) Per impossibilitat absoluta de complir les finalitats per les quals es va constituir.
- b) Per fusió o absorció amb un altre gremi.
- c) Per sentència judicial.
- d) Per disposicions legals a tal efecte.
- e) Quan ho acordi l'Assemblea General amb el vot favorable de les tres cinquenes parts dels agremiats presents o representades

ARTICLE 43.-

En cas de dissolució, es procedirà al compliment de totes les obligacions pendents i assegurar les que no siguin possibles en el acte, no sent responsables els membres enquadrats en el

Gremi de complir unes altres obligacions que les que ells mateixos haguessin contret. En tot cas, la Junta Directiva es constituirà en Comissió Liquidadora, continuant els seus membres en l'exercici d'aquesta funció fins que quedin finalitzades totes les operacions.

Per a la proposta de dissolució de l'associació cal seguir el mateix procediment establert per als supòsits de projectes de modificació d'estatuts.

En l'acord de dissolució s'ha d'establir la destinació que cal donar als béns, instal·lacions i serveis del Gremi que puguin quedar després d'atendre les obligacions pendents, que en cap cas pot desvirtuar el caràcter no lucratiu de l'associació.